

EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL DEL SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO DE SANTA MARTA –SETP SANTA MARTA S.A.S.

Certifica que la empresa, **A4 ASOCIADOS S.A.S** , identificada con NIT 900.996.599-8, representa legalmente por **ALEXANDRA DEL VALLE LACOUTURE** identificado con cedula de ciudadanía No 22.669.276, celebró con esta Entidad los contratos de prestación de servicio, que será especificado a continuación:

Nº contrato	Fecha de inicio	Fecha de terminación	Año de ejecución	Valor total del Contrato
253	09 DE ABRIL	31 DE OCTUBRE	2019	\$ 67.000.000

OBJETO. Prestar al SISTEMA ESTRATEGICO DE TRANSPORTE PUBLICO DE SANTA MARTA – SETP, por sus propios medios, con plena autonomia tecnica, administrativa y operacional, sus servicios profesionales como Asesor experto en transporte con conocimientos en definicion de los procesos de implemantacion, modelo operacional, esquema de chatarrizacion, recaudo y control de flota del Sítima Estrategico de Transporte Publico de Santa Marta.

Por realizar las actividades que desglosaremos:

- 1) Asesorar al SETP de Santa Marta en los temas tecnologicos y financieros relacionados con el objeto de la oferta.
- 2) Apoyar al area de Operaciones en la identificacion de fuentes de financiacion que permitan al SETP SANTA MARTA S.A.S. transformarse en ente gestor sin afectar la tarifa tecnica.
- 3) Apoyar al SETP de Santa Marta en las activiades del area operativa tendintes a definir el modelo final de contratacion de la plataforma tecnologica para el recaudo y control de flota, teniendo en cuenta que este puede ser contratado por el SETP de Santa Marta otrasladar dicha responsabilidad al operador de transporte.
- 4) Recomendar al SETP de Santa Marta estrategica tecnicas y/o financieras que permitan optimizar la toma de decisiones en relacion con el objeto de la oferta
- 5) Asumir las actividades que aguarden relacion con el objeto contractual, que sean asignadas por la direccion operativa del SETP de Santa Marta.
- 6) Atender las indicaciones y para metros señalados por el supervisor del contrato para el cumplimietno del objeto del mismo.
- 7) Rendir informe mensual de las actividades desarrolladas sobre el avance y ejecucion de cada uno de los asuntos y procesos asignados.
- 8) Asistir a las reuniones que sean convocadas por el Supervisor del contrato.
- 9) Presentar por escrito las observaciones y/o recomendaciones relacionadas con el objeto del contrato y que se estimen oportunas para el cumplimiento del mismo.

Para constancia se firma la presente certificación, el día veintisiete (27) del mes de diciembre de 2021.



JAIME PAUL BERNAL TOLOZA
Secretario General

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó:	Ean Eliana Tinoco	Asesor Área Jurídica y Contratación	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y demás disposiciones jurídicas y/o técnicas vigentes			



SANTA MARTA

El cambio es **imparable**

SETP

Sistema Estratégico de Transporte Público
Santa Marta

EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL DEL SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO DE SANTA MARTA –SETP SANTA MARTA S.A.S.

Certifica que la empresa, **A4 ASOCIADOS S.A.S**, identificada con NIT 900.996.599-8, representa legalmente por **ALEXANDRA DEL VALLE LACOUTURE** identificado con cedula de ciudadanía No 22.669.276, celebró con esta Entidad los contratos de prestación de servicio, que será especificado a continuación:

Nº contrato	Fecha de inicio	Fecha de terminación	Año de ejecución	Valor total del Contrato
253	09 DE ABRIL	31 DE OCTUBRE	2019	\$ 67.000.000

OBJETO. Prestar al SISTEMA ESTRATEGICO DE TRANSPORTE PUBLICO DE SANTA MARTA – SETP, por sus propios medios, con plena autonomía técnica, administrativa y operacional, sus servicios profesionales como Asesor experto en transporte con conocimientos en definicion de los procesos de implementacion, modelo operacional, esquema de chatarrizacion, recaudo y control de flota del Sistema Estratégico de Transporte Público de Santa Marta.

Por realizar las actividades que desglosaremos:

- 1) Asesorar al SETP de Santa Marta en los temas tecnologicos y financieros relacionados con el objeto de la oferta.
- 2) Apoyar al area de Operaciones en la identificacion de fuentes de financiacion que permitan al SETP SANTA MARTA S.A.S. transformarse en ente gestor sin afectar la tarifa técnica.
- 3) Apoyar al SETP de Santa Marta en las actividades del area operativa tendintes a definir el modelo final de contratacion de la plataforma tecnologica para el recaudo y control de flota, teniendo en cuenta que este puede ser contratado por el SETP de Santa Marta otrasladar dicha responsabilidad al operador de transporte.
- 4) Recomendar al SETP de Santa Marta estrategica tecnicas y/o financieras que permitan optimizar la toma de decisiones en relacion con el objeto de la oferta
- 5) Asumir las actividades que aguarden relacion con el objeto contractual, que sean asignadas por la direccion operativa del SETP de Santa Marta.
- 6) Atender las indicaciones y para metros señalados por el supervisor del contrato para el cumplimiento del objeto del mismo.
- 7) Rendir informe mensual de las actividades desarrolladas sobre el avance y ejecucion de cada uno de los asuntos y procesos asignados.
- 8) Asistir a las reuniones que sean convocadas por el Supervisor del contrato.
- 9) Presentar por escrito las observaciones y/o recomendaciones relacionadas con el objeto del contrato y que se estimen oportunas para el cumplimiento del mismo.

Para constancia se firma la presente certificación, el día veintisiete (27) del mes de diciembre de 2021.


JAIME PAUL BERNAL TOLOZA
Secretario General

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó:	Ean Eliana Tinoco	Asesor Área Jurídica y Contratación	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y demás disposiciones jurídicas y/o técnicas vigentes			

   @setpsantamarta
www.setpsantamarta.gov.co

Calle 24 No. 03 - 99 Of. 1202
Edificio Banco de Bogotá
Telefono: (+57) 5 4317777
info@setpsantamarta.gov.co
Nit: 900.342.579-4